

Учреждение образования
«Белорусский государственный
университет физической культуры»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета
Г.П.Косяченко

ПОЛОЖЕНИЕ
№ _____
г.Минск

о спортивном клубе

1. Общие положения

1.1. Спортивный клуб является самостоятельным структурным подразделением университета.

1.2. Реорганизация и прекращение деятельности спортивного клуба производятся приказом ректора университета в соответствии с трудовым законодательством и коллективным договором.

1.3. Спортивный клуб подчиняется непосредственно проректору университета по учебной работе.

1.4. Руководство спортивным клубом осуществляют директор, назначаемый на должность ректором университета по представлению проректора по учебной работе.

1.5. В случае временного отсутствия директора спортивного клуба (отпуск, болезнь, командировка) его должностные обязанности исполняет заместитель директора.

1.6. Изменения субординации, штатного состава, структуры, функционального назначения, утверждаются приказом ректора университета, с учетом выполняемых объемов работ, условий и особенностей деятельности университета.

1.7. Подбор и рациональная расстановка сотрудников, представление их ректору университета, руководство деятельностью сотрудников спортивного клуба осуществляется директором.

1.8. Компетенции директора спортивного клуба устанавливаются и изменяются ректором в соответствии с Положением о спортивном клубе, нормативными актами и инструкциями.

1.9. В своей работе спортивный клуб взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета по вопросам организации спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы.

1.10. Спортивный клуб в своей практической деятельности руководствуется действующим законодательством Республики Беларусь; Законом о физической культуре и спорте Республики Беларусь; приказами и инструкциями Министерства спорта и туризма Республики Беларусь, Уставом университета; распоряжениями ректора университета; указаниями проректора по учебной работе; настоящим Положением.

2. Основные задачи

- 2.1. Организация спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы.**
- 2.2. Организация учебно-тренировочного процесса в группах спортивно-педагогического совершенствования, а также сборных команд университета по видам спорта;**
- 2.3. Пропаганда здорового образа жизни, физической культуры и спорта.**

3. Функции

- 3.1. Составление текущих и перспективных планов развития спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы, смет расходов клуба;**
- 3.2. Разработка и реализация календарного плана спортивно-массовых мероприятий университета, обеспечение безопасности их проведения;**
- 3.3. Организация делопроизводства, в установленном порядке предоставление в соответствующие организации необходимой информации о развитии и состоянии физической культуры и спорта в университете;**
- 3.4. Присвоение спортивных разрядов: первый разряд, второй, третий разряды и судейской категории «судья по спорту»;**
- 3.5. Организация и проведение спортивных соревнований, спартакиад, учебно-тренировочных сборов, согласно календарному плану, смотра-конкурса на лучшую постановку спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы среди учебных групп, факультетов, кафедр и других подразделений университета;**
- 3.6. Развитие общественных начал в спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работе; организация обучения, повышения квалификации и использование в практической деятельности общественных физкультурных кадров: физкультурных организаторов, спортивных судей, общественных инструкторов и тренеров и др.**
- 3.7. Формирование сборных команд по видам спорта и подготовка их участия в спортивных соревнованиях, содействие в организации филиалов кафедр.**
- 3.8. Проведение работы по спортивно-педагогическому совершенствованию студентов.**
- 3.9. Организация контроля за учебно-тренировочным процессом в группах спортивно-педагогического совершенствования, сборных командах университета по видам спорта, создание необходимых условий для роста их спортивного мастерства;**

3.10. Организация рационального и эффективного использования материально-технической базы - спортивных сооружений, инвентаря и оборудования;

3.11. Регистрация, учет рекордов и спортивных достижений сборных команд по видам спорта, а также игровых клубных команд.

3.12. Поощрение тренеров, преподавателей и физкультурного актива, добившихся высоких показателей в работе;

3.13. Вовлечение студенческой молодежи, аспирантов, преподавателей, сотрудников университета и членов их семей в систематические занятия физической культурой и спортом;

3.14. Воспитание физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья и снижение заболеваемости, повышение уровня профессиональной готовности, социальной активности всех членов коллектива университета;

3.15. Организация содержательного досуга студентов, сотрудников, привлечение широких масс физкультурников и спортсменов университета к массовым общественно-значимым мероприятиям;

3.16. Сотрудничество со студенческими спортивными организациями других стран с целью установления дружеских отношений между молодежью различных государств, обмена опытом работы и совместной деятельности;

3.17. Создание студентам-спортсменам высокой квалификации необходимых материально-бытовых условий для совмещения учебы с активным занятием спортом;

4. Права

4. Спортивный клуб имеет право:

4.1. Проводить спортивно-массовые и физкультурно-оздоровительные мероприятия;

4.2. Направлять команды и отдельных спортсменов на соревнования в соответствии с Положением о проведении спортивных мероприятий с участием студентов и сотрудников университета;

4.3. Решать финансовые вопросы согласно утвержденной смете;

4.4. Вносить предложения в профком и ректорат о поощрении физкультурного актива, отдельных тренеров и спортсменов за высокие показатели в развитии физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы, награждать грамотами, памятными подарками и денежными премиями в установленном порядке;

4.5. Присваивать первый, второй, и третий спортивные разряды, судейские категории судья по спорту и выдавать соответствующие удостоверения;

4.6. Представлять физкультурников, спортсменов, тренеров-преподавателей, общественный актив и других работников к присвоению почетных званий;

4.7. Вносить в ректорат, общественные организации университета, вышестоящие спортивные организации предложения по улучшению деятельности в области физической культуры и спорта;

4.8. Приобретать и выдавать в установленном порядке для пользования членам клуба спортивное имущество, арендовать спортивные сооружения;

5.Ответственность

5.1. Директор спортивного клуба несет персональную ответственность за деятельность структурного подразделения. Ответственность каждого сотрудника спортивного клуба устанавливается соответствующими должностными инструкциями. Меры ответственности устанавливаются в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Директор спортивного клуба

А.В.Заброцкий

Проректор по учебной работе
Б.В.Коваленя

Начальник юридического отдела
Д.С.Стародубцев

Начальник отдела кадров
В.С.Хатылев

Приложение

ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПОСТОЯННОГО ХАРАКТЕРА

Получаемая информация спортивным клубом	Структурное подразделение с которым происходит взаимодействие	Направляемая информация спортивным клубом
Планы работ, расписание проведения учебно-тренировочного процесса, сборов, отчетов о проделанной работе	Структурные подразделения, деканаты, кафедры	Анонсы спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий, актуализированные документы СМК, организационно-распорядительные документы
Копии организационно-распорядительной документации	Общий отдел	Проекты организационно-распорядительной документации и организационно-распорядительная документация
План прохождения повышения квалификации	Отдел кадров	Сертификаты, свидетельства, документы на визирование
Нормативно-правовые документы, консультационные услуги	Юридический отдел	Документы на визирование
Акты на списание спортивного инвентаря и оборудования	Бухгалтерия	Сметы на проведение учебно-тренировочных сборов и соревнований, Табель учета рабочего времени.
Информация о проведенных закупках	ОМТС	План закупок спортивной экипировки и инвентаря
Расходные материалы	ТСО	Заявка на расходные элементы для оргтехники
Обслуживание компьютеров	АСУ	Заявка на обслуживание

Директор спортивного клуба

А.В.Заброцкий