

ПОЛОЖЕНИЕ

04.09.2020 № 15-18-97

г. Минск

об архиве открытого доступа
(репозитории БГУФК)

1. Общие положения

1.1. Настоящим положением определяются основные понятия, задачи, принципы наполнения и функционирования архива открытого доступа учреждения образования «Белорусский государственный университет физической культуры» (далее – репозиторий БГУФК).

1.2. Репозиторий БГУФК представляет собой институциональный электронный архив для накопления, длительного хранения и обеспечения долговременного и надежного открытого доступа к документам научного, образовательного, нормативного или иного назначения, произведенных работниками университета.

1.3. Полное наименование репозитория БГУФК на русском языке: Архив открытого доступа (репозиторий) учреждения образования «Белорусский государственный университет физической культуры». Сокращенное наименование на русском языке: «Репозиторий БГУФК». Полное наименование репозитория БГУФК на английском языке: «Repository of Belarusian State University of Physical Culture». Сокращенное наименование на английском языке: «Repository BSUPC».

1.4. Адрес репозитория БГУФК в глобальной компьютерной сети Интернет: <http://elib.sportedu.by/>. Идентификатор ресурса в каталоге репозитория открытого доступа OpenDOAR: <http://v2.sherpa.ac.uk/id/repository/4728>.

1.5. В настоящем положении применяются следующие понятия:
администратор – лицо, обеспечивающее работоспособность программного обеспечения, выполняющее техническое сопровождение репозитория БГУФК;

архивирование – размещение документа в репозитории БГУФК;

главный редактор (депозитор) – лицо, обладающее правом редактировать библиографическое описание документа и архивировать документ;

документ (объект хранения) – произведение, размещенное или предполагаемое к размещению в электронной форме в репозитории БГУФК;

коллекция – систематизированное собрание документов в репозитории БГУФК, объединенное по заданному признаку;

открытый доступ – бесплатный, быстрый и постоянный, полнотекстовый доступ в режиме реального времени к документам репозитория БГУФК, реализуемых в глобальной информационной сети без каких-либо ограничений как по инструментам доступа, так и по дальнейшему использованию;

пользователь – лицо или организация, использующая результаты функционирования репозитория БГУФК;

правообладатель – автор или иное физическое, или юридическое лицо, которому принадлежат права на объект интеллектуальной собственности по закону либо по договору;

раздел – рубрикационная часть репозитория БГУФК, объединяющая несколько коллекций по определенным признакам;

редактор – лицо, обладающее правом редактировать описание произведения, предназначенного к размещению в репозитории БГУФК;

рецензент (модератор) – лицо, осуществляющее контроль представленных для размещения в репозитории документов на предмет соответствия коллекции.

2. Основные задачи и принципы создания репозитория БГУФК

2.1. Основная миссия репозитория БГУФК выражается в решении следующих задач:

– накопление и систематизация электронных копий публикаций и изданий работников университета и предоставление открытого доступа к ним;

– содействие продвижению университета в международных рейтингах университетов, в том числе в мировом рейтинге университетских интернет-сайтов Ranking Web of Universities (Webometrics);

– информационная поддержка известности, статуса и общественного значения университета путем обеспечения внешних ссылок на домен университета при обращении и использовании материалов репозитория БГУФК;

– стимулирование роста цитируемости научных трудов работников университета за счет обеспечения свободного доступа к их публикациям через глобальную компьютерную сеть Интернет;

- создание надежной и доступной системы централизованного долговременного хранения и учета электронных версий произведений работников университета и контроля их публикационной активности;

- повышение качества научных коммуникаций ППС и открытости университета мировому академическому сообществу.

2.2. Репозиторий БГУФК создан с использованием свободно распространяемого программного обеспечения с открытым кодом DSpace.

2.3. Открытый доступ к текстам документов позволяет копировать и цитировать материалы репозитория БГУФК при соблюдении личных неимущественных прав правообладателя.

3. Состав репозитория БГУФК

3.1. Репозиторий БГУФК является универсальным по содержанию собранием электронных копий изданий и публикаций.

3.2. В репозитории БГУФК могут размещаться объекты хранения в соответствии со следующим перечнем:

3.2.1. учебные издания:

- учебники и учебные пособия
- учебно-методические пособия
- практикумы, хрестоматии, учебные комплекты

3.2.2. научные издания:

- сборники научных трудов
- монографии
- авторефераты диссертаций

3.2.3. научные статьи

3.2.4. периодические и продолжающиеся издания:

- научно-теоретический журнал «Мир спорта»
- сборник научных трудов «Ученые записки Белорусского государственного университета физической культуры»

3.2.5. дипломные работы

3.2.6. отчеты о научно-исследовательской работе.

При необходимости в рабочем порядке в структуру объектов хранения могут быть внесены изменения.

4. Порядок наполнения и функционирования репозитория БГУФК

4.1. Порядок размещения документов в репозитории БГУФК осуществляется на основании приказа ректора.

4.2. Научная библиотека университета (далее – научная библиотека) выступает координатором и основным исполнителем процесса сопровождения и наполнения репозитория БГУФК.

4.3. Функции администратора, рецензента, редактора и главного редактора возлагаются на назначенных работников научной библиотеки в рамках их полномочий и принципа взаимозаменяемости.

4.4. Размещение документов в репозитории БГУФК осуществляется следующим образом:

4.4.1. Документы, прошедшие обработку и изданные в редакционно-издательском отделе (далее – РИО) университета, подлежат включению в репозиторий БГУФК на основании акта передачи (Приложение 1).

4.4.2. Статьи из научно-теоретического журнала «Мир спорта», сборника научных трудов «Ученые записки Белорусского государственного университета физической культуры», сборников материалов научных конференций университета и их полнотекстовые выпуски в целом размещаются в течение месяца по факту передачи электронных копий из РИО университета;

4.4.3. Публикации, изданные вне РИО, предоставляются для размещения в репозиторий БГУФК лично автором произведения в машиночитаемом формате (формат – pdf) уполномоченным работникам научной библиотеки, предоставляя право архивирования, путем заключения письменного договора в соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Беларусь (Приложение 2).

4.4.4. Отчеты о научно-исследовательской работе размещаются в репозитории БГУФК согласно перечню, предоставляемому Центром координации научно-методической и инновационной деятельности (далее – ЦКНИД) за подписью проректора по научной работе.

4.4.5. Дипломные работы обучающихся размещаются в репозитории БГУФК согласно перечню, предоставляемому учебно-методическим отделом за подписью проректора по учебной работе.

4.5. Все объекты, доступные при помощи функций репозитория БГУФК, в том числе элементы дизайна, текст, графические изображения, иллюстрации, видео, программы для ЭВМ, базы данных, музыка, звуки и другие объекты хранения, размещенные в репозитории БГУФК, являются объектами исключительных прав университета и других правообладателей в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

4.6. Использование объектов хранения репозитория БГУФК допускается при условии сохранения всех знаков охраны авторского права, смежных прав и других уведомлений об авторстве, сохранения имени или псевдонима автора, наименования правообладателя в неизменном виде, сохранении соответствующего объекта в неизменном виде.

4.7. Изъятие электронного документа из репозитория БГУФК производится при поступлении письменной просьбы от правообладателя

и/или распоряжения администрации университета об изъятии электронного документа из открытого доступа и осуществляется главным редактором.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за качество содержания материала и порядок передачи произведений в научную библиотеку на размещение в репозиторий БГУФК несут следующие структуры:

5.1.1. научно-технический совет и редакционные коллегии научных изданий БГУФК – за выпуски научно-теоретического журнала «Мир спорта», сборников научных трудов «Ученые записки Белорусского государственного университета физической культуры», сборники материалов конференций, монографии;

5.1.2. ЦКНИД – за отчеты о научно-исследовательской работе;

5.1.3. учебно-методическое объединение по образованию в области физической культуры и научно-методический совет университета – за учебники, учебные пособия и учебно-методические материалы БГУФК;

5.1.4. РИО – за своевременное предоставление электронных копий изданий в научную библиотеку;

5.1.5. Авторы и назначенные представители от кафедр и структурных подразделений – за публикации, изданные вне РИО.

5.2. Работники научной библиотеки несут ответственность за размещение материалов в репозитории БГУФК (сроки архивирования, достоверность описательной информации (метаданных), прикрепление файла, предоставление открытого или ограниченного доступа).

Директор научной библиотеки

И.Н.Макаренко

Проректор по научной работе

Т.А.Морозевич-Шилюк

Проректор по учебной работе

Е.В.Фильгина

Начальник РИО

М.В.Мирчук

Начальник юридического отдела

С.А.Панкова