

проживания, осуществляется комендантом на основании ордера, выписанного на русском языке, приказа ректора университета и заполненного бланка договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии (далее – договор найма) на заселение. Ордер изымается администрацией общежития, взамен которого выдается временный пропуск. На основании оформленного договора найма паспортист общежития осуществляет регистрацию лиц имеющих право на проживание в общежитии, в Администрации Центрального района и в Отделе по гражданству и миграции Центрального района г. Минска в установленном порядке.

2.1.3 Заселение в общежитие лиц, не являющихся обучающимися или слушателями университета, осуществляется комендантом на основании приказа ректора университета и заключенного на его основании договора найма жилого помещения.

2.2. Лица, заселяемые в общежитие, обязаны лично предъявить коменданту и паспортисту паспорт, ордер, медицинскую справку и заранее, оформленный и утвержденный соответствующими должностными лицами университета договора найма.

2.3. Лицу, заселяемому в общежитие, указывается предоставляемое жилое помещение, выдается под подпись необходимое имущество и постельные принадлежности.

2.4. На основании заключенного договора найма проживающим выдается постоянный пропуск.

2.5 Лица, заселяемые в общежитие, должны быть ознакомлены под подпись с настоящими Правилами и иными локальными правовыми актами университета, пройти инструктаж по правилам пожарной безопасности и нести ответственность за их соблюдение.

Инструктаж и ознакомление с соответствующими документами проводятся заведующим общежитием или по его поручению воспитателями общежития, которые регистрируют проведение инструктажей и ознакомление с документами в соответствующих журналах.

2.6. Оформление, хранение и регистрацию договоров найма в соответствующих государственных органах, а также регистрацию и учет проживающих по месту пребывания (прописка и выписка) осуществляет паспортист общежития или иное лицо, назначенное приказом ректора университета.

2.8. Заселение в общежитие осуществляется, как правило, на учебный год (обучающихся – с 1 сентября до начала летних каникул, слушателей – на время изучения образовательной программы, иных лиц – с 1 сентября по 31 августа).

2.9. Право проживания в общежитии в период летних каникул

может предоставляться следующим категориям обучающихся:

- детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, а также детям из числа лиц детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- членам национальных и сборных команд Республики Беларусь по виду (видам) спорта для подготовки и участия в международных и республиканских соревнованиях;
- обучающимся, желающим оказать помощь в административно-хозяйственной деятельности университета;
- обучающимся, работающим по специальности в период летних каникул (по согласованию с администрацией общежития, руководителями структурных подразделений и проректором по идеологической и воспитательной работе);
- аспирантам для подготовки диссертации (по ходатайству заведующего аспирантурой и проректора по научной работе);
- членам волонтерских и студенческих отрядов.

2.10. Плата за пользование жилым помещением в общежитии устанавливается согласно действующему законодательству Республики Беларусь и не взимается с обучающихся, указанных в пункте 3 статьи 44 Кодекса Республики Беларусь об образовании от 13.01.2011 № 243-З.

2.11. Плата за пользование жилым помещением в общежитии в период каникул, прохождения практики не взимается в случае, если в эти периоды, обучающиеся, не проживают в общежитии.

2.12. Проживающие в общежитии подлежат выселению из жилого помещения без предоставления другого жилого помещения в установленном порядке в случаях:

2.12.1. Прекращения либо расторжения договора найма жилого помещения по инициативе проживающего.

2.12.2. Лишения права проживания в общежитии (одностороннего отказа университета от договора найма жилого помещения в случаях, предусмотренных настоящими Правилами).

2.12.3. Отчисления из университета, предоставления академического отпуска, перевода на заочную форму получения образования (для обучающихся).

2.12.4. Прекращения трудовых (служебных) отношений с университетом (для работников университета).

2.12.5. По истечении срока действия договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии или после прекращения трудовых (служебных) отношений (независимо от оснований увольнения) с организацией, ходатайствовавшей о предоставлении жилого помещения в общежитии (для граждан, которым по ходатайству другой организации предоставлено право

владения и пользования жилым помещением в общежитии университета).

2.12.6. Возникновение у проживающих права владения и пользования по договору найма жилого помещения государственного жилищного фонда жилые помещения общей площадью 10 квадратных метров и более на одного человека, соответствующие установленным для проживания санитарным и техническим требованиям.

2.12.7. Если проживающие являются членами организации застройщиков – по истечении трех месяцев после сдачи жилого дома в эксплуатацию.

2.12.8. В случаях проведения капитального ремонта или реконструкций жилых помещений в общежитиях.

2.12.9. По другим основаниям, предусмотренным законодательством Республики Беларусь, и договором найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии.

2.13. При расторжении договора найма, проживающие в общежитии, обязаны в течение трех суток со дня издания приказа о выселении освободить занимаемое жилое помещение (срок проживания студента может быть увеличен если он совпадает с выходными или праздничными днями) и сдать коменданту общежития или лицу, его заменяющему жилое помещение и числящееся за ними имущество в надлежащем состоянии, привести в надлежащий порядок комнату и блок. В случае причинения ущерба, выселяемые из общежития, должны возместить университету нанесенный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

2.14. Администрация общежития не несет ответственности за вещи, оставленные проживающими, после истечения договора найма или его расторжения в одностороннем порядке.

2.15. Малоценные вещи, оставленные проживающими после истечения договора найма, на хранение в общежитии не принимаются и рассматриваются в соответствии со статьёй 227 ГК РБ, как вещи, от которых собственник отказался с последующей их утилизацией или обращением в собственность университета.

3. Пропускной режим

3.1. Пропускной режим в общежитии университета действует в целях обеспечения безопасности проживающих, профилактики правонарушений и позволяет создать благоприятные условия для проживания и отдыха.

3.2. Лица, проживающие в общежитии, допускаются в общежитие в соответствии с установленным графиком: с 06.00 до 23.00 часов.

3.3. Пропуск лиц, проживающих в общежитии, оборудованного системой контроля удаленного доступа (далее – СКУД) осуществляется сотрудником Департамента охраны или администрацией общежития по электронному пропуску. Пропуск лиц в общежитие необорудованного системой СКУД – по пропускам установленного образца (постоянного или временного) для конкретного общежития, либо ордера на заселение в общежитие и документа, удостоверяющего личность, а для иностранных граждан – по пропуску, выданным международным отделом.

3.4. Пропуск на вход в общежитие (далее – Пропуск) – документ с указанием фамилии, имени, отчества и фотографией проживающего в общежитии, адреса общежития и иных данных, дающих право проживающему на вход в общежитие, при наличии СКУД пластиковая карточка.

3.5. Пропуск и ордер дают право входа в общежитие только в пределах, указанных в них срока действия и адреса общежития.

3.6. Передача пропуска другим лицам категорически запрещается. В случае выявления передачи пропуска иному лицу проживающий привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством.

3.7. Проживающие в общежитии, которые по уважительной причине прибывают после 23.00, допускаются в общежитие на основании заранее написанного ими заявления на имя заведующего общежитием с предоставлением документов, подтверждающих причину (справка с места работы, справка из деканата, билеты на проезд).

В иных случаях лица, прибывшие позже установленного времени, допускаются в общежитие с фиксацией факта их прибытия в установленном журнале с последующим информированием дежурным Департамента охраны заведующего общежитием (лица его заменяющего).

3.8. В случае утраты или порчи пропуска проживающий обращается в структурное подразделение с заявлением о выдаче нового пропуска с приложением квитанции (копии) об оплате стоимости изготовления нового пропуска на имя проректора по безопасности, режиму и кадрам.

3.9. Посетители допускаются в общежитие в рабочие дни с 15.00 до 22.00. Не позднее 22.30 часов посетители обязаны покинуть общежитие.

3.10. Проживающий, пригласивший посетителя, обязан встретить его на посту охраны общежития и оставить у сотрудника Департамента охраны свой пропуск. При этом посетитель предъявляет документ, удостоверяющий личность, либо иной официальный документ,

имеющий фотографию владельца, и позволяющий идентифицировать его личность (военный билет, водительское удостоверение, студенческий билет, служебное удостоверение) и регистрируется в книге учета посетителей. При убытии посетителя сотрудник Департамента охраны в книге учета посетителей делает отметку о времени убытия данного лица и вносит замечание (при наличии). Проживающий, пригласивший посетителя, несет полную ответственность за несоблюдение им правил внутреннего распорядка.

Лица, не имеющие при себе документа, удостоверяющего личность, а также граждане, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, в общежитие не допускаются.

3.11. К одному проживающему допускается не более 2 (двух) посетителей одновременно, близких родственников – не более 4 (четырех). Сотрудники университета пропускаются в общежитие по предъявлению пропуска сотрудника и регистрируются в книге учета посетителей.

3.12. В период экзаменационной сессии и каникул вход посетителей осуществляется только для совместной подготовки к экзаменам с письменного разрешения заведующего общежитием.

3.13. В случае нарушения правил внутреннего распорядка, посетители могут быть лишены права посещения общежития на срок до одного календарного года.

3.14. Проживающий, пригласивший посетителя, нарушившего настоящие Правила, также может быть лишен права приема посетителей на срок до одного календарного года или наложением на него дисциплинарного взыскания.

4. Права и обязанности, проживающих в общежитии

4.1. Проживающие в общежитии имеют право:

4.1.1. Пользоваться жилой площадью, помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, имуществом общежития и коммунально-бытовыми услугами.

4.1.2. Выбирать органы самоуправления в общежитии (совет общежития) и быть избранными в их состав.

4.1.3. Принимать участие в мероприятиях по улучшению социально-бытовых условий, организации воспитательной работы и свободного времени, оборудованию и оформлению жилых комнат и других помещений общежития.

4.1.4. Вносить органам студенческого самоуправления (совету общежития), общественным организациям, руководству общежития и университета предложения об улучшении работы общежития.

4.2. Лица, проживающие в общежитии обязаны:

4.2.1. Соблюдать настоящие Правила, правила пожарной безопасности и иные локальные правовые акты университета, с которыми ознакомлены при заселении в общежитие, и нести ответственность за их несоблюдение.

4.2.2. Знать пути эвакуации и план действий при чрезвычайных обстоятельствах.

4.2.3. Использовать помещения, мебель, оборудование и инвентарь общежития в соответствии с их назначением.

4.2.4. Бережно относиться к жилым помещениям, местам общего пользования, мебели, оборудованию и инвентарю общежития.

4.2.5. При нанесении ущерба жилому помещению (его части), местам общего пользования, оборудованию, мебели и инвентарю общежития проживающий возмещает причинённый ущерб в полном объеме в соответствии с законодательством, на основании акта, составленного администрацией общежития.

4.2.6. Использовать в жилых помещениях технически исправные электроприборы и эксплуатировать их согласно инструкции по эксплуатации завода изготовителя.

4.2.7. Соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, своевременно производить их уборку в соответствии с графиками дежурств.

4.2.8. Экономно расходовать воду, электрическую и тепловую энергию.

4.2.9. Своевременно вносить плату за пользование жилым помещением в общежитии и за все виды получаемых дополнительных услуг.

4.2.10. При выселении из общежития сдать числящееся за ним имущество должностным лицам общежития (по обходному листу), привести в надлежащий порядок комнату и другие помещения, которые находились в их пользовании.

4.2.11. Заниматься общественно полезным трудом с соблюдением правил охраны труда по требованию администрации университета или общежития (4 часа в месяц).

4.2.12. Соблюдать тишину в ночное время (с 23.00 до 06.00).

4.2.13. Обеспечивать доступ администрации общежития, а также воспитателям и членам территориальной добровольной дружины в занимаемые жилые помещения для проверки соблюдения проживающими настоящих Правил, а также предоставить беспрепятственный вход ответственным работникам общежития в случае возникновения чрезвычайных ситуаций или проведения санитарной обработки жилых помещений.

4.2.14. Не совершать действий, за которые законодательством предусмотрена административная либо уголовная ответственность, действий, создающих условия для коррупции, оскорбляющих человеческое достоинство или препятствующих другим членам коллектива выполнять свои обязанности, а также действий, наносящих материальный или моральный ущерб университету.

4.2.15. В течение 30 календарных дней с момента заселения в общежитие обратиться к паспортисту общежития (иному лицу ответственному за регистрацию) в целях оформления регистрации в общежитии университета по месту пребывания.

4.2.16. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, договором найма, локальными правовыми актами университета.

4.3. Проживающим в общежитии запрещается:

4.3.1. Производить самовольную перепланировку и переоборудование жилых помещений.

4.3.2. Самовольно переселяться и переносить имущество общежития из одного жилого помещения в другое.

4.3.3. Хранить в общежитии предметы, вещи, товары, предназначенные для реализации в коммерческих целях.

4.3.4. Приносить, хранить и использовать электронагревательные приборы для обогрева помещения, а также бытовую технику для приготовления пищи в жилых комнатах и иных непредназначенных для этого помещениях.

4.3.5. Наносить на стенах жилых помещений и в местах общего пользования надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления, календари, репродукции и т.п., менять структуру стен в комнатах, клеить плакаты, вбивать гвозди, шурупы, вешать полки без разрешения администрации общежития.

4.3.6. Использовать оконные проемы и подоконники для сушки личных вещей, сидеть на них и повреждать их целостность.

4.3.7. Содержать в помещениях общежития кошек, собак и других животных.

4.3.8. Курить в помещениях общежития и на прилегающей территории, а также проносить, хранить табачные изделия, электронные сигареты, жидкости для электронных сигарет и использовать кальян в помещениях общежития.

4.3.9. Проносить, хранить, употреблять, распространять: алкогольные и слабоалкогольные напитки, наркотические, психотропные, токсические средства. Предоставлять иным лицам помещения для хранения, распространения, употребления указанных напитков, средств, веществ, и находиться в состоянии алкогольного,

наркотического или токсического опьянения в помещениях общежития и на прилегающих к ним территориях.

4.3.10. Включать репродукторы, радиоприемники, магнитофоны, телевизоры и другую звуковоспроизводящую аппаратуру с громкостью, которая превышает слышимость в границах жилого помещения (его части).

4.3.11. Оставлять посторонних лиц в общежитии после 22.30.

4.3.12. Хранить пищевые продукты в местах, не предназначенных для их хранения (в том числе. на подоконниках, водоотливах, окнах).

4.3.13. Накапливать мусор в жилых помещениях и в местах общего пользования.

4.3.14. Передавать ключи от комнаты посторонним лицам.

4.3.15. Осуществлять без разрешения руководства университета кино-, фото- и видеосъемку, вести аудиозапись, в том числе, без согласия лица, в отношении которого проводится съемка, аудиозапись, кроме случаев, когда аудиозапись, фото-, видеосъемка осуществляется в целях фиксации противоправных действий.

4.3.16. Играть в карты и другие азартные игры.

4.3.17. Сдавать в поднаем свое жилое помещение (его часть) и предоставлять его для проживания другим лицам, а также использовать жилое помещение в других корыстных целях.

4.3.18. Проживать в общежитии без регистрации в установленном порядке по месту пребывания.

4.3.19. Пользоваться флагами, вымпелами, незарегистрированными в установленном порядке, а также эмблемами, символами, плакатами, транспарантами и иными средствами, содержание которых направлено на причинение ущерба общественному порядку.

4.3.20. Проводить без разрешения руководства университета социальные опросы и участвовать в таких опросах

4.4. Администрация университета имеет право принимать обучающихся на работу в общежитие по обслуживанию, ремонту и эксплуатации оборудования, уборке и другим видам работ на неполный рабочий день согласно трудовому законодательству Республики Беларусь. Администрация общежития и администрация университета имеют право в установленном порядке привлекать проживающих в общежитии обучающихся к выполнению общественно-полезной работы во внеучебное время.

5. Поощрения и дисциплинарные взыскания

5.1. Лица, проживающие в общежитии, выполняющие настоящие Правила и активно участвующие в работе по обеспечению соответствующих жилищно-бытовых условий, могут быть

представлены к следующим видам поощрения: объявление благодарности, награждение грамотой, выдача денежной премии.

5.2. Поощрение проживающим объявляется приказом ректора университета по представлению проректора по идеологической и воспитательной работе, заведующего общежитием и руководителей структурных подразделений.

5.3. За нарушение настоящих Правил к проживающим могут применяться следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, что реализуется путем принятия соответствующих решений внутренней дисциплинарной комиссией общежития (далее – ВДКО).

В установленных настоящими Правилами случаях проживающие независимо от привлечения к дисциплинарной ответственности могут быть лишены права приема посетителей или права проживания в общежитии.

5.4. Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности определяется Кодексом Республики Беларусь об образовании и локальными правовыми актами университета.

5.5. В случаях нарушений настоящих Правил по ходатайству проректоров университета, руководителей структурных подразделений, администрации общежития, совета общежития приказом ректора университета обучающийся может быть лишен права проживания в общежитии университета в соответствии с действующими нормами законодательства, что реализуется путем одностороннего отказа университета от договора найма жилого помещения в общежитии за:

5.5.1. Нарушение правил пожарной безопасности (в том числе, использование запрещенных электроприборов в жилых помещениях и местах общего пользования общежития).

5.5.2 Порчу помещений, мест общего пользования, хищение имущества общежития.

5.5.3. Нарушение требований пропускного режима.

5.5.4. Систематическое (более двух раз в течение учебного года) нарушение санитарного состояния жилого помещения и помещений общего пользования

5.5.5. Грубое нарушение настоящих Правил, выразившееся в проносе, хранении, употреблении алкогольных и слабоалкогольных напитков, курении в помещениях общежития и на прилегающей территории, а также пронос, хранение табачных изделий, электронных сигарет, жидкостей для электронных сигарет и использование кальяна в помещениях общежития. Пронос, хранение, распространение, употребление наркотических, психотропных и токсических средств. Предоставление иным лицам помещения для хранения, распространения, употребления указанных напитков, средств, веществ,

а также нахождение в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения в помещениях общежития и на прилегающей территории.

5.5.6. Систематические (два и более раз в течение учебного года) случаи неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящих Правил, если к нему ранее применялись меры дисциплинарного взыскания.

5.5.7. Несвоевременное внесение платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением в общежитии более шести месяцев подряд без уважительных причин.

5.5.8. Несоблюдение требований, предусмотренных Положением об организации дежурства по общежитию.

5.5.9. Проживание без регистрации по месту пребывания.

5.5.10. Нарушение установленного порядка по проведению собраний, митингов, уличных шествий, демонстраций, пикетирований, других массовых мероприятий, а также публичных призывов к их организации или проведению с нарушением установленного порядка на территориях университета.

5.5.11. Невыполнение требований воспитателей и администрации общежития, оскорбление, в том числе, других должностных лиц, членов совета общежития, территориальной добровольной дружины при исполнении ими своих полномочий.

5.5.12. Использование эмблем, символов, плакатов, транспарантов и иных средств, содержание которых направлено на причинение ущерба общественному порядку, правам и законным интересам обучающихся и работников университета.

5.5.13. Использование флагов, вымпелов, не зарегистрированных в установленном порядке (за исключением театральных и иных творческих коллективов во время проведения ими представлений).

5.6. Лица, проживающие в общежитии, имеющие дисциплинарное взыскание, не могут входить в состав органов студенческого самоуправления и территориальной добровольной дружины.

5.7. Лица, имеющим выговор за нарушение настоящих Правил (за исключением лиц, имеющих право на внеочередное заселение), не могут быть заселены в другие общежития университета.

7. Заключительные положения

7.1. Нормы настоящих Правил применяются, если иное не установлено законодательством.

7.2. Признать утратившим силу Правила внутреннего распорядка в общежитиях университета № 13-13-14 от 22.05.2023 по