

Учреждение образования
«Белорусский государственный
университет физической культуры»

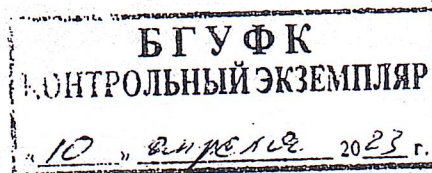
УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета
С.Б.Репкин

ПОЛОЖЕНИЕ

10.04.2023 № 13-13-09

г. Минск

« 10 » апреля 2023 г.



о научно-техническом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о научно-техническом совете (далее – НТС) учреждения образования «Белорусский государственный университет физической культуры» (далее – БГУФК) разработано на основании Закона Республики Беларусь от 21.10.1996 № 708-ХІІІ «О научной деятельности», Положения об учреждении высшего образования, утвержденного постановлением Министерства образования Республики Беларусь 16.09.2022 № 311, Устава БГУФК.

1.2. В своей деятельности НТС руководствуется законодательством Республики Беларусь в сфере образования и науки.

1.3. НТС является коллегиальным органом, направляющим, организующим и координирующим научную, научно-техническую и инновационную деятельность институтов, центров, факультетов, кафедр и ученых университета по решению важнейших научных и научно-технических проблем, направленных на реализацию социально-экономических задач развития Республики Беларусь.

1.4. К компетенции ученого (научно-технического) совета относятся:
определение тематики научной деятельности организации;
подготовка рекомендаций о создании структурных подразделений организации для обеспечения выполнения работ по тематике научной деятельности организации;

оценка результатов научной деятельности структурных подразделений, временных научных коллективов, отдельных научных работников организации и утверждение плана научной работы и отчета о деятельности организации.

1.5. НТС способствует обеспечению единства научных исследований и образовательного процесса, содействует подготовке научных кадров высшей квалификации и повышению научной квалификации профессорско-преподавательского состава путем широкого привлечения преподавателей, докторантов, аспирантов, магистрантов и студентов к участию в научно-исследовательских и опытно-конструкторских работах (далее – НИОКР), выполняемых в университете, и активному использованию результатов исследований в образовательном, учебно-

тренировочном процессе, процессе подготовки спортсменов высокого класса и их резерва, тренерских кадров.

1.6. НТС в своей деятельности подотчетен ректору БГУФК и совету университета.

1.7. Рекомендации НТС, предусматривающие соответствующие мероприятия, утверждаются приказами ректора БГУФК или протоколом совета университета.

2. Цель и функции НТС

2.1. Основная цель НТС – содействие созданию условий эффективного развития и управления научной и инновационной деятельностью, предполагающих перспективное планирование, координацию работы научных подразделений и коллективов, мониторинга проводимых в университете исследований в соответствии с профилями подготовки специалистов, образовательными программами и потребностями спортивной отрасли.

2.2. Для реализации поставленной цели на НТС возложены следующие функции:

2.2.1. Планирование научно-исследовательской и инновационной деятельности в университете:

подготовка предложений по формированию плана приоритетных научных разработок университета на краткосрочную и среднесрочную перспективу;

поиск различных источников и форм финансирования НИОКР университета;

подготовка предложений по обновлению материальной технической базы НИР и научного оборудования;

2.2.2. Организация научно-исследовательской работы (далее – НИР):
рассмотрение проектов перспективных и годовых планов НИР и отчетов по их выполнению;

подготовка рекомендаций по организации научно-практических мероприятий различного уровня, выставок и конкурсов с целью расширения научных и коммерческих контактов с разработчиками и потребителями научно-технической продукции;

содействие повышению эффективности подготовки научных кадров высшей квалификации;

разработка рекомендаций по развитию научного сотрудничества с зарубежными странами.

2.2.3. Мониторинг планируемых и выполняемых в университете научно-исследовательских проектов:

разработка рекомендаций по организации маркетинга и рекламы, созданной в БГУФК научно-технической и инновационной продукции с целью ее коммерциализации;

2.2.4. Анализ и оценка основных результатов научных исследований и разработок, осуществляемых в университете:

обеспечение качественной научно-технической экспертизы научных проектов, заданий и мероприятий государственных научных и научно-технических программ;

организация и проведение научной экспертизы отчетов по выполненным научно-исследовательским темам.

2.2.5. Рассмотрение научных статей, проведение научной экспертизы и выдача экспертного заключения о возможности открытого опубликования материалов и отсутствия сведений, подлежащих защите (Приложение 1).

3. Формирование и организация работы НТС

3.1. Членами НТС являются: проректор по научной работе (председатель НТС); начальник центра координации научно-методической и инновационной деятельности, начальник информационно-аналитического отдела, ведущие ученые университета, делегируемые советами институтов, факультетов, центров, а также председатель Совета молодых ученых БГУФК.

3.2. Состав НТС утверждается приказом ректора университета сроком на 1 календарный год.

3.3. Заместитель председателя назначается председателем НТС из числа ведущих ученых БГУФК – членов НТС. Секретарь НТС избирается из числа членов НТС путем открытого голосования простым большинством голосов.

3.4. Руководство и контроль за деятельностью НТС осуществляет председатель НТС, а при временном отсутствии председателя – его заместитель.

3.5. Заседания НТС проводятся в соответствии с планом работы НТС на календарный год (не реже одного заседания в квартал).

4. Регламент работы НТС

4.1. Материалы для рассмотрения на заседание НТС, представляются секретарю НТС не позднее, чем за 5 дней до начала заседания.

4.2. Заседание НТС считается правомочным, если в нем принимает участие не менее 2/3 списочного состава членов НТС.

4.3. Заседание НТС ведет его председатель, а при отсутствии председателя – его заместитель.

4.4. Решения принимаются открытым голосованием большинством голосов членов НТС.

4.5. Заседания НТС оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь НТС.

5. Права НТС

5.1. НТС имеет право:

знакомиться с состоянием работ, выполняемых институтами, центрами, факультетами, кафедрами, лабораториями, временными научными коллективами, осуществлять мониторинг и экспертизу научных исследований на всех стадиях проведения НИОКР;

на основе анализа выполнения годовых планов НИОКР вносить рекомендации о корректировке научно-исследовательских работ, а также дополнительном включении в планы НИР наиболее актуальных и перспективных направлений исследований;

вносить предложения по совершенствованию научной и инновационной деятельности в научных и других структурных подразделениях БГУФК, повышению ее уровня и эффективности;

участвовать в качестве экспертов при проведении конкурсов на лучшие научно-исследовательские работы, рекомендовать научные работы на конкурсы, а авторов лучших работ к поощрению;

заслушивать отчеты директоров институтов, деканов факультетов, заведующих кафедрами, руководителей НИР и временных научных коллективов о состоянии научных исследований и давать заключение об их научном уровне, актуальности и перспективности.

6. Обязанности председателя, заместителя председателя, ученого секретаря и членов НТС

6.1. Председатель НТС:

осуществляет руководство деятельностью НТС;

проводит заседание НТС;

представляет на заседание совета университета и на утверждение ректору БГУФК одобренные НТС решения, касающиеся научной и инновационной деятельности, и подготавливает проекты приказов и сопроводительных писем по ним.

6.2. Заместитель председателя НТС осуществляет контроль за выполнением решений НТС и поручений председателя НТС, ведет заседание НТС в период отсутствия председателя.

6.3. Секретарь НТС по указанию председателя НТС готовит необходимые материалы для заседания НТС и оформляет необходимую документацию.

6.4. Члены НТС обязаны:
присутствовать на заседаниях НТС;
активно участвовать в работе НТС;
качественно и в срок выполнять решения НТС;
выполнять поручения председателя НТС и секретаря НТС по подготовке вопросов к заседаниям НТС (докладов, информации, экспертных заключений, проектов решений и т.п.).

7. Заключительные положения

7.1. На заседании НТС могут быть рассмотрены спорные вопросы, касающиеся научной, научно-технической и инновационной деятельности, подготовки научных проектов, материалов к публикации в научных изданиях.

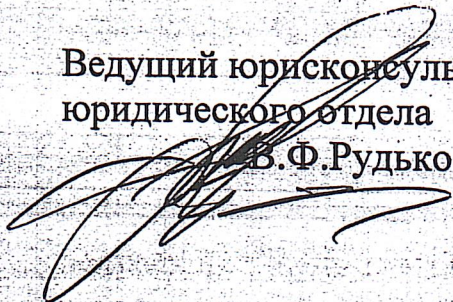
7.2. Признать утратившим силу Положение о научно-техническом совете от 28.10.2020 № 15-18-110/3.

Проректор по научной работе



Т.А.Морозевич-Шилок

Ведущий юрист
юридического отдела
В.Ф.Рудько



Пример оформления экспертного заключения

Учреждение образования «Белорусский государственный университет
физической культуры»

Научно-технический совет

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о возможности открытого опубликования материалов
и отсутствии сведений, подлежащих защите

Научно-технический совет учреждения образования «Белорусский
государственный университет физической культуры» (далее – НТС
БГУФК) рассмотрел материалы научной статьи
« _____ »
автора _____ (протокол заседания НТС от _____ № _____)
и подтверждает, что:

в материалах не содержатся сведения, запрещенные к открытому
опубликованию;

в материалах не использованы источники и документы, имеющие
гриф «Для служебного пользования».

ЗАКЛЮЧЕНИЕ: в результате рассмотрения материалов научной
статьи « _____ »
автора _____ по существу их содержания НТС считает
возможным опубликование материалов в открытой печати и подтверждает
отсутствие сведений, подлежащих защите от разглашения.

Председатель НТС,
проректор по научной работе

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Секретарь НТС

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)