

Министерство спорта и туризма
Республики Беларусь

Учреждение образования
«Белорусский государственный
университет физической культуры»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета

С.Б.Репкин

ИНСТРУКЦИЯ

08.05.2015 № 13-13-76

г. Минск

о порядке действий при возникновении
угроз террористического характера
в учреждении образования
«Белорусский государственный
университет физической культуры»

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1. Настоящая Инструкция устанавливает порядок действий при возникновении угроз террористического характера (далее – террористическая угроза) работников, структурных подразделений в учреждении образования «Белорусский государственный университет физической культуры» (далее – университет).

2. Руководители структурных подразделений университета при возникновении террористической угрозы обеспечивают работу подчиненных подразделений и организаций в соответствии с требованиями настоящей Инструкции, о наступлении события, связанного с террористической угрозой, принятых первоочередных мерах реагирования незамедлительно докладывают начальнику отдела безопасности информации, кадров и режима (в его отсутствии – заместителю начальника отдела), который в свою очередь информирует, руководство университета и дежурного министерства спорта и туризма.

2. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ РАБОТНИКОВ И ПОСЕТИТЕЛЕЙ (АРЕНДАТОРОВ) В СЛУЧАЕ ПОЛУЧЕНИЯ СООБЩЕНИЯ ПО СРЕДСТВАМ СВЯЗИ О ТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ УГРОЗЕ

3. В случае получения по средствам связи сообщения о террористической угрозе сотрудники университета и работники сторонних организаций осуществляют следующие действия:

3.1. при поступлении террористической угрозы по телефонным линиям стационарной или мобильной связи:

3.1.1. при проведении разговора:

представляются, спокойно и вежливо разговаривают со звонящим человеком, не прерывают его;

заверяют звонящего, что все его требования будут переданы руководству университета и для этого необходимо их подробно записать и правильно понять;

при необходимости ссылаются на некачественную работу телефонного аппарата или плохое качество связи, чтобы полностью записать разговор, переспросить и уточнить наиболее важные детали;

по возможности стараются получить от звонящего максимально возможный промежуток времени для принятия уполномоченными должностными лицами решений или совершения необходимых действий;

при наличии звукозаписывающего устройства включают его, а по окончании разговора принимают меры к сохранности записи;

3.1.2. по ходу разговора отмечают (по возможности):

пол, возраст звонящего лица;

особенности его (ее) речи (голос – громкий, тихий, высокий, низкий, грубый, веселый, невнятный) и другие особенности;

речь – быстрая, медленная, неразборчивая, искаженная;

манера речи – спокойная, сердитая, разумная, неразумная, последовательная, непоследовательная, осторожная, эмоциональная, насмешливая, назидательная, развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями;

язык – отличный, хороший, посредственный, плохой, другое;

произношение – отличное, искаженное, с акцентом или диалектом;

акцент – местный, неместный, иностранный, региональный, какой национальности;

дефекты – заикается, говорит «в нос», шепелявит, картавит, иные;

обязательно фиксируют:

номер абонентского устройства (телефона) (при наличии определителя номера);

точное время начала разговора и его продолжительность;

звуковой фон – шум автомашин или железнодорожного транспорта, самолетов, заводского оборудования, звуки телерадиоаппаратуры, звучание голосов, смешение звуков, признаки вечеринки, другое;

характер звонка – городской или междугородный (длинный);

3.1.3. по возможности в ходе разговора получают ответы на следующие вопросы:

куда, кому, и по какому телефону звонит этот человек?

какие требования он (она) выдвигает?

выступает ли в роли посредника или представляет группу лиц?

на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?

как и когда с ним (ней) можно связаться?

кому можно или необходимо сообщить об этом звонке?

3.1.4. обязательно пытаются получить информацию о месте размещения взрывного устройства (далее ВУ) и времени взрыва. Если говорящий не сообщает такие сведения, по возможности получают их во время разговора, задавая следующие вопросы:

когда взрывное устройство должно взорваться?

где находится ВУ сейчас?

как оно выглядит?

есть ли еще где-нибудь взрывные устройства?

для чего заложено ВУ?

какие выдвигаются требования?

звонивший один или с ним есть еще кто-либо?

3.1.5. при наличии возможности, в процессе разговора сообщают о нем иным рядом находящимся работникам для незамедлительного информирования руководства отдела безопасности информации, кадров и режима, сотрудников органов внутренних дел и (или) государственной безопасности, дежурного по Минспорту;

3.1.6. после завершения разговора:

не вешают телефонную трубку (отключаются от разговора), что позволит быстрее отследить звонок уполномоченным государственным органам;

по другому телефону немедленно передают информацию о полученной террористической угрозе руководителю (заместителю) отдела безопасности кадров и режима, который в свою очередь организует информирование органов внутренних дел и (или) государственной безопасности, дежурного по Минспорту;

при отсутствии звукозаписывающего устройства (диктофона) дословно запоминают разговор и фиксируют его содержание на бумаге;

4. Сотрудники университета, работники сторонних организаций, учащиеся университета, посетители при поступлении террористической угрозы в письменном виде по почте или в результате обнаружения различного рода материалов (записки, информация, записанная на компакт-дисках или флэш-картах) или иным подобным способом:

4.1. немедленно сообщают о полученной террористической угрозе руководителю (заместителю) отдела безопасности кадров и режима, который в свою очередь организует информирование органов внутренних дел и (или) государственной безопасности;

с полученными материалами обращаются максимально осторожно, стараясь не оставлять на них отпечатков пальцев;

по возможности убирают материалы в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и помещают его в отдельную жесткую папку, иным способом обеспечивают их сохранность;

передают полученные письменные материалы сотрудникам отдела безопасности кадров и режима;

4.2. лица, получившие сообщение по электронной почте:

фиксируют адрес электронной почты отправителя;

обеспечивают сохранность сообщения, в том числе посредством его распечатывания со всеми реквизитами и получения скриншота экрана компьютера (ноутбука, мобильного телефона);

информируют начальника (заместителя) отдела безопасности кадров и режима;

обеспечивают доступ к сообщению сотрудников органов внутренних дел и (или) государственной безопасности;

передают полученные письменные материалы сотрудникам органов внутренних дел и (или) государственной безопасности;

5. Сотрудники университета, работники сторонних организаций, учащиеся университета, посетители, обнаружившие надписи в местах, не предусмотренных в пункте 4 настоящей Инструкции:

по возможности осуществляют фото- и видеосъемку надписи (на мобильный телефон);

обеспечивают сохранность надписи (например, посредством укрытия ее от осадков);

сообщают о надписи начальнику (заместителю) отдела безопасности кадров и режима.

3. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ РАБОТНИКОВ И ПОСЕТИТЕЛЕЙ (АРЕНДАТОРОВ) В ЗДАНИЯХ ПРИ ЭВАКУАЦИИ В РЕЗУЛЬТАТЕ НАЛИЧИЯ ИЛИ РЕАЛИЗАЦИИ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ УГРОЗЫ

6. В случае наличия или реализации в зданиях, сооружениях, а также на прилегающей территории террористической угрозы, сотрудники, учащиеся университета, посетители осуществляют следующие действия:

6.1. работники, учащиеся университета и посетители:

осуществляют эвакуацию по указанию руководителя или сигналу, подаваемому сигнализацией, покидая рабочие кабинеты, оставляют их не запертыми;

следуют по маршрутам эвакуации, указанным в соответствующих планах;

выполняют указания сотрудников органов внутренних дел, работников отдела безопасности информации, кадров и режима университета при перемещении в эвакуационные зоны;

6.2. Сотрудники отдела безопасности информации, кадров и режима университета, иные уполномоченные должностные лица:

обеспечивают готовность запасных выходов из зданий, а также готовность размещения эвакуируемых лиц в безопасной зоне вне его расположения;

обеспечивают подачу сигнала к эвакуации, передаваемого сигнализацией и (или) дублирующего голосового сообщения, которое передается по громкой связи спокойным уверенным голосом: «Внимание всем! Покинуть здание по маршруту (указывается направление) или через аварийный выход (указывается выход) и собраться у здания (указывается место).»;

обеспечивают предотвращение паники среди эвакуируемых лиц, которая может помешать их быстрой эвакуации из опасной зоны и минимизировать негативные последствия, а также спровоцировать преступника на применение оружия и взрывных устройств;

руководят выводом людей, организуют их упорядоченный выход;

обеспечивают организованную эвакуацию людей, без разговоров, шума и суеты, оказывают помощь в выводе (выносе) больных, раненых и т.п., команды подает только лицо, ответственное за эвакуацию;

обеспечивают следование всех эвакуируемых к месту сбора (в необходимых случаях – в закрытое от прямой видимости из помещения, захваченного преступником или места, где обнаружено взрывное устройство), формируют группы в заранее определенной последовательности и направляют к месту сбора и фильтрации – безопасной зоне вне объекта, определенной планом эвакуации;

у каждого из эвакуационных выходов обеспечивают контроль организованности эвакуации;

6.3. руководители обеспечивают контроль количества эвакуированных лиц на месте сбора с целью установления оставшихся лиц и организации дополнительных мер по их эвакуации.

4. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ СОТРУДНИКОВ УНИВЕРСИТЕТА, РАБОТНИКОВ СТОРОННИХ ОРГАНИЗАЦИЙ И УЧАЩИЕСЯ УНИВЕРСИТЕТА В СЛУЧАЕ ОБНАРУЖЕНИЯ В ЗДАНИЯХ, ПОМЕЩЕНИЯХ, СООРУЖЕНИЯХ ИЛИ НА ТЕРРИТОРИИ БЕСХОЗНОГО ПРЕДМЕТА, ИМЕЮЩЕГО ПРИЗНАКИ ВЗРЫВНОГО УСТРОЙСТВА

7. В случае обнаружения бесхозного предмета, имеющего признаки взрывного устройства (далее – бесхозный предмет), на территории

объектов его работники, учащиеся университета и посетители осуществляют следующие действия:

7.1. визуально определяют у обнаруженного предмета наличие признаков, которые могут указывать на наличие взрывного устройства:

бесхозный предмет имеет вид штатного боеприпаса – гранаты, мины, снаряда, тротиловой шашки и иного;

наличие в сборе элементов боеприпаса (тротиловой шашки), взрывателя, а также растяжек (натянута леска, нитка) к нему;

наличие элементов электропитания, антенн, кнопок, циферблата электронных часов, проводов, веревок, изолирующей ленты, скотча;

наличие множества элементов и деталей, не соответствующих назначению предмета;

издаваемые подозрительные звуки, щелчки, тиканье часов;

исходит характерный запах миндаля, гуталина или другой необычный запах.

При этом ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

трогать и передвигать обнаруженный бесхозный предмет;

подходить и курить возле бесхозного предмета;

пользоваться средствами радиосвязи, мобильными телефонами вблизи данного предмета (и не позволять делать это другим лицам до прибытия сотрудников органов внутренних дел и (или) государственной безопасности, иных уполномоченных государственных органов);

7.2. немедленно сообщают об обнаружении предмета начальнику (заместителю) отдела безопасности информации, кадров и режима университета, который информирует территориальный орган внутренних дел и (или) государственной безопасности, дежурного по Минспорта.

7.3. обеспечивают ограничение доступа и сохранность обнаруженного предмета до прибытия представителей правоохранительных органов.

5. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ СОТРУДНИКОВ УНИВЕРСИТЕТА, РАБОТНИКОВ СТОРОННИХ ОРГАНИЗАЦИЙ И УЧАЩИХСЯ УНИВЕРСИТЕТА В СЛУЧАЕ СОВЕРШЕНИЯ В ЗДАНИЯХ, ПОМЕЩЕНИЯХ, СООРУЖЕНИЯХ ИЛИ НА ТЕРРИТОРИИ ВЗРЫВА, ПОДЖОГА, ИНЫХ ДЕЙСТВИЙ, СОВЕРШЕННЫХ ОБЩЕОПАСНЫМ СПОСОБОМ

8. В случае совершения взрыва, поджога, иных действий, совершенных обще опасным способом на территории университета, сотрудники, работники сторонних организаций, учащиеся университета и посетители осуществляют следующие действия:

8.1. после произошедшего взрыва не приближаются к месту происшествия, покидают помещения (здания, участки местности) в соответствии с планом эвакуации;

8.2. в случае невозможности покинуть помещения (здания, участки местности) быстро располагаются на полу (земле) в позе эмбриона, стараясь не оказаться вблизи окон и иных остекленных предметов;

8.3. не выходят на балконы, исключают пользование лифтами и взаимодействие с включенными электроприборами;

8.4. при завале обломками ожидают прибытие помощи, стараясь привлечь внимание спасателей стуком или криком;

8.5. при сильном задымлении покидают помещения (здания, участки местности) стараясь двигаться как можно ниже (ближе к полу, земле) и оберегая органы зрения и дыхания (используя носовой платок, шарф, воротник, рукавицы, желательно увлажненные);

8.6. в случае разрушения здания в результате взрыва – укрываются под главными (несущими) стенами, стараясь не оказаться вблизи перегородок, потолков, люстр;

8.7. ориентируются быстро и осторожно, учитывая, что когда здание рушится, поднимается густая туча пыли, которая сама по себе способна породить панику;

8.8. оказавшись в темноте после взрыва, не зажигают огонь (спички, зажигалки) в целях предотвращения возгорания из-за утечки газа или иных горючих веществ;

8.9. выходят из помещений (зданий), по возможности – прижавшись спиной к стене (особенно, если придется спускаться по лестнице), пригнувшись, прикрывая голову руками в целях предотвращения травмирования обломками, осколками стекла;

8.10. оказавшись на улице, отходят от здания, ведя наблюдение за его элементами, которые могут обрушиться (балконы, карнизы, стены);

8.11. при наличии возможности – сообщают о происшествии и любых известных и связанных с ним обстоятельствах начальнику (заместителю) отдела безопасности информации, кадров и режима университета, в территориальный орган внутренних дел и (или) государственной безопасности, дежурному по Минспорту.

6. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ СОТРУДНИКОВ УНИВЕРСИТЕТА, РАБОТНИКОВ СТОРОННИХ ОРГАНИЗАЦИЙ И УЧАЩИХСЯ УНИВЕРСИТЕТА В СЛУЧАЕ СОВЕРШЕНИЯ ЗАХВАТА (БЛОКИРОВАНИЯ) ЛЮДЕЙ

9. В случае совершения захвата (блокирования) людей (далее – захват заложников) работники и учащиеся университета, посетители осуществляют следующие действия:

9.1. при возникновении ситуации с захватом заложников:

9.1.1. немедленно сообщают о захвате заложников начальнику (заместителю) отдела безопасности информации, кадров и режима университета, в территориальный орган внутренних дел и (или) государственной безопасности, дежурному по Минспорту;

9.1.2. в переговоры с лицами, захватившими заложников, по своей инициативе не вступают;

9.1.3 в ситуации, когда имеются признаки угрозы захвата заложников, избегают попадания в их число и немедленно покидают опасную зону;

9.2. при захвате заложников:

9.2.1. выполняют требования лиц, захвативших заложников, если это не связано с причинением ущерба здоровью людей и их жизни;

9.2.2. не противостоят лицам, захватившим заложников, не рискуют жизнью окружающих и своей собственной;

9.2.3. не провоцируют действия, которые могут повлечь за собой применение лицами, захватившими заложников, оружия;

9.3. во время штурма по освобождению заложников:

9.3.1. ложатся на пол лицом вниз, голову закрывают руками и не двигаются;

9.3.2. ни в коем случае не бегут навстречу сотрудникам специальных подразделений или от них, так как их могут принять за преступников;

9.3.3. по возможности держатся дальше от проемов дверей и окон.

Начальник отдела безопасности
информации, кадров и режима

Проректор по безопасности,
режиму и кадрам

А.А.Садик

Начальник юридического отдела
В.С.Спиров



О.В.Мирончик