

Министерство спорта и туризма
Республики Беларусь

Учреждение образования
«Белорусский государственный
университет физической культуры»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета

С.Б.Репкин

ПОЛОЖЕНИЕ

20.12.2024 №13-13-69

г. Минск

о видеонаблюдении
на объектах учреждения образования
«Белорусский государственный
университет физической культуры»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 25.10.2007 № 534 «О мерах по совершенствованию охранной деятельности», Законом Республики Беларусь от 08.11.2006 № 175-З «Об охранной деятельности в Республике Беларусь», Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных», постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30.12.2013 № 1164 «О критериях отнесения объектов к числу подлежащих обязательному оборудованию средствами системы видеонаблюдения за состоянием общественной безопасности», постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 11.12.2012 № 1135 «Об утверждении Положения о применении систем безопасности и систем видеонаблюдения», иным действующим законодательством Республики Беларусь.

2. Настоящее Положение распространяется на работников, обучающихся и посетителей университета.

3. Под системой видеонаблюдения (далее – СВН) в настоящем Положении понимается составляющая системы безопасности, дающая возможность наблюдения в режиме реального времени за соблюдением общественного порядка, включающая средства и методы получения видеоизображений при помощи видеокамер, передачи сигнала к месту просмотра по каналам связи, дальнейшей обработки и хранения видеоинформации.

4. СВН является открытой, ведется в целях, установленных главой

2 настоящего Положения, и не может быть направлена на сбор информации о конкретном субъекте персональных данных.

5. Видеонаблюдение осуществляется с использованием камер видеонаблюдения без функции распознавания лиц.

6. Информация о наличии видеонаблюдения отражается в локальных правовых актах, на сайте Белорусского государственного университета физической культуры (далее – университета), а также путем размещения специальных объявлений и знаков о ведении видеонаблюдения до входа на территорию, на которой осуществляется видеонаблюдение, с гарантированной видимостью данной информации. На объектах и в помещениях, где ведется видеосъемка, устанавливаются таблички с уведомлением об осуществлении видеонаблюдения.

7. Контроль за функционированием СВН осуществляют работники отдела безопасности информации кадров и режима, а также сотрудники департамента охраны МВД, на рабочем месте которого установлены мониторы СВН.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

8. Видеонаблюдение осуществляется в университете в целях:

8.1. создания условий для обеспечения жизни, здоровья, личной безопасности работников университета, обучающихся и посетителей, включая предотвращение чрезвычайных ситуаций, аварий и несчастных случаев;

8.2. пресечения и минимизации материального ущерба имуществу университета, а также имуществу работников и посетителей университета;

8.3. реализации норм законодательства в области административного, уголовного процесса: документальной фиксации возможных противоправных действий, которые могут нанести вред имуществу университета;

8.4. дополнительной формы контроля за соблюдением трудовой и производственно-технологической дисциплины университета.

9. СВН призвана выполнять следующие задачи:

9.1. повышение эффективности действий при возникновении внештатных и чрезвычайных ситуаций;

9.2. обеспечение охраны порядка и безопасности работников и территории университета;

9.3. пресечение противоправных действий со стороны работников,

обучающихся университета и посетителей;

9.4. обеспечение трудовой и производственно-технологической дисциплины.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

10. Установка СВН осуществляется в соответствии с её целями и задачами.

11. СВН выполняет следующие функции:

11.1. видеofиксацию текущего состояния объекта видеонаблюдения (без ведения аудиомониторинга);

11.2. сохранение архива видеозаписей для последующего анализа;

11.3. воспроизведение ранее записанной информации;

11.4. оперативный доступ к архиву видеозаписей за конкретный период времени и с определённых видеокамер.

12. В СВН университета используются следующие решения:

12.1. «Видеоконтроль» с использованием оборудования и серверов РУП «Белтелеком»;

12.2. «TRASSIR» с использованием оборудования и серверов университета;

12.3. Локальные системы с использованием специализированных видеорегистраторов университета.

13. Камеры видеонаблюдения устанавливаются в открытых для общего доступа местах (входы, фойе и запасные выходы) и расположены на объектах учебных корпусов, учебно-лабораторных корпусов, учебно-спортивных комплексов и административных зданий согласно приложению 1.

14. В иных помещениях университета, в том числе предназначенных для личных нужд работников, видеонаблюдение не ведется.

15. Необходимость установки СВН на охраняемых объектах определяется руководством университета. Начальник отдела безопасности информации, кадров и режима университета (далее – отдел безопасности) определяет места размещения камер.

16. В университете запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации (скрытых камер).

4. ПОРЯДОК ДОСТУПА К ЗАПИСЯМ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ, ИХ ХРАНЕНИЯ И УНИЧТОЖЕНИЯ

17. Просмотр записей и их хранение осуществляются только в целях, указанных в главе 2 настоящего Положения.

18. Доступ к видеоархиву в университете имеют: ректор, проректор по безопасности и кадрам, начальник отдела безопасности.

19. Доступ к видеоархиву так же может предоставляться проректорам при условии представления докладной записки.

20. Просмотр видеозаписи в режиме реального времени осуществляется в зоне ограниченного доступа, исключающей доступ к просмотру третьих лиц.

21. Порядок обеспечения бесперебойной работы СВН регламентируется Приложением 2.

22. В зависимости от используемой СВН ответственными за сохранность текущих и архивных видеозаписей и их своевременное уничтожение являются:

- «Видеоконтроль» – РУП «Белтелеком» на основании заключенного договора;
- «TRASSIR» – ответственные работники ЦИТ в соответствии с должностными обязанностями;
- Локальная СВН – ответственные сотрудники подразделения, в котором установлена СВН.

23. Срок хранения видеозаписей составляет 30 дней.

24. В случае обнаружения чрезвычайных и нестандартных ситуаций, лицо, имеющее доступ к системе видеонаблюдения, незамедлительно сообщает начальнику отдела безопасности, для последующего информирования курирующего проректора. При необходимости начальник отдела безопасности записывает из архива видеоролик и сохраняет его на своем ПК в течение одного года.

25. Видеозаписи не могут быть использованы в личных и иных целях, не связанных с профессиональной деятельностью, и не подлежат изменению, использованию, распространению и предоставлению, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами.

26. Предоставление государственным органам и иным государственным организациям информации, зафиксированной СВН, осуществляется в соответствии с требованиями законодательства при

непосредственном участии лица, осуществляющего внутренний контроль за обработкой персональных данных или при условии его информирования.

5. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

27. Университет принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных».

28. Обработка персональных данных осуществляется на законной основе и ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

29. Хранение персональных данных должно осуществляться не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.

Начальник отдела безопасности
информации, кадров и режима



О.В. Мирончик

Проректор по безопасности,
режиму и кадрам

А.А.Садик

Начальник юридического отдела

В.С.Спиров

Перечень объектов университета, оборудованных системой видеонаблюдения

№ п/п	Адрес объекта	Тип СВН
1.	пр-т Победителей, 105	«TRASSIR»
2.	ул. Радужная, 25 (общежитие)	«Видеоконтроль»
3.	пр-т Победителей, 107 (общежитие)	Локальная СВН
4.	пр-т Победителей, 109	Локальная СВН
5.	пр-т Победителей, 109Б	Локальная СВН
6.	пр-т Победителей, 109В	Локальная СВН
7.	ул. Игнатенко, 13 (общежитие)	Локальная СВН

Порядок действия работника при обнаружении неисправности
СВН, установленной на объекте

1. Контроль за функционированием СВН осуществляет работник университета (отдела безопасности) или же сотрудники департамента охраны МВД, на рабочем месте которого установлены мониторы СВН.

2. В случае сбоев в функционировании, в зависимости от типа используемой СВН, сотрудник должен поступать следующим образом:

- СВН «Видеоконтроль». Если не работает одна или несколько камер - обращаться в отдел безопасности.
- СВН «TRASSIR». В случае любых сбоев в работе СВН – обращаться в отдел безопасности.
- Локальные системы видеонаблюдения. В случае любых сбоев в работе локальных СВН – обращаться в отдел безопасности

3. В случае если лицо, осуществляющее видеонаблюдение, в рамках своих должностных обязанностей зафиксировало чрезвычайные нестандартные ситуации, необходимо незамедлительно сообщить по телефону в экстренные службы, а также проинформировать отдел безопасности.

Телефоны для обращений:

Отдел безопасности – 224 97 99